**Звіт**

**завідуючої**

**Хмельницького дошкільного   навчального**

**закладу № 28 «Пролісок»**

**Облядрук Світлани Леонідівни**

**перед батьками, колективом та громадськістю про діяльність та підсумки роботи**

**у 2020– 2021  навчальному році**

27 травня 2021 року

м. Хмельницький

***Вступне слово***

Закінчився складний та незвичайний рік і ми підводимо підсумки роботи колективу дошкільного навчального закладу. Керуючись Положенням про порядок звітування завідувача ДНЗ перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування дошкільного закладу, пропоную вам оцінити мою діяльність як завідувача на поясаді протягом 2020-2021 навчального року.

На сьогоднійшній день, завдання сучасного управління донести до кожного з вас, що сучасний дитячий садок – це не «камера зберігання», де діти харчуються і де за ними доглядають. Дитячий садок – це перша і дуже важлива сходинка в освіті.

Змінюються умови життя і вимоги школи до умінь майбутніх першокласників. Дуже багато зараз говориться про якість освіти, а досягти її можна, на наш погляд, тільки пред’являючи єдині вимоги з боку батьків та вихователів.

Такі заходи як ці публічні слухання, спільні свята і дозвілля допомагають нам стати єдиною командою в нашій нелегкій справі. Даний звіт - засіб забезпечення інформаційної відкритості та прозорості роботи нашого закладу.

Головними завданнями мого звіту, як засобу інформування громадськості є:

* підвищення відкритості дошкільного закладу;
* задоволення інформаційної потреби різних груп користувачів: це і батьки, і педагоги, і засоби масової інформації та органи влади;
* інформаційне забезпечення ринку освітніх послуг в ДНЗ;
* проведення громадської експертизи управлінських рішень, стратегій і програм розвитку установи.

***Загальна характеристика закладу дошкільної освіти***

Дошкільний навчальний заклад комбінованого типу № 28 «Пролісок», що знаходиться за адресою: 29016, м. Хмельницький вул. Інститутська, буд. 14/4, тел.: 72-62-95. Заснований в 1969 році, розпорядженням Хмельницької міської ради від 23.02.1994 року «Про передачу на баланс Міськво від Хмельницькміськбуд з 01.03.1994 року» заклад передано у комунальну власність.

Діє з 1969 року, розрахований на 10 груп з проектною потужністю 155 місць.

Засновник ДНЗ № 28 «Пролісок» Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради. Засновник здійснює фінансування ДНЗ, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні матеріали і обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування дітей.

Загальна площа будівлі 2080, 4 кв.м.

Площа земельної ділянки 1, 0591 га.

На території закладу розташовано 10 ігрових майданчиків, 1 спортивний майданчик та 1 майданчик по навчанню дітей безпечній життєдіяльності (БЖД).

Для організації трудової діяльності дітей в природі розподілено земельні ділянки – городи.

Територію ДНЗ облаштовано згідно вимог Організації безпечної життєдіяльності дітей:

* зрізані аварійні дерева;
* окультурені майданчики та обладнання.

Облаштовані квітники, які милують око з ранньої весни до пізньої осені.

ДНЗ № 28 «Пролісок» працює з 5-ти денним режимом роботи з 7.00 до 9.00 годин; вихідні – субота, неділя та святкові дні.

Режим роботи груп: 12 годин – 8 груп та 10,5 годин – 2 логопедичних групи.

Формування груп відбувається за різновіковими та мовними ознаками.

***Комплектація груп в ДНЗ № 28***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Відомості** | **Показники** |
| 1 | Мова навчання: |  |
| українськомовні групи | 10 |
| 2 | Кількість груп усього:  з них: | 10 |
| раннього віку | 2 |
| дошкільного віку, з них: | 8 |
| -логопедичні; | 2 |
| -з наданням ДОП;  -молодшого віку ;  -середнього віку ;  -старшого віку. | 8  3  2  3 |
| 3 | Режим роботи груп: |  |
| 10,5 годин | 2 |
| 12 годин | 8 |
| 4 | Кількість вихованців:  з них: | 242 |
| раннього віку | 39 |
| дошкільного віку,з них | 201 |
| Молодшого віку | 51 |
| Середнього віку  Старшого віку | 59  94 |
| 5 | Кількість працівників усього: | 55 |
| педагогічний персонал | 26 |
| обслуговуючий персонал | 29 |
| 6  7  8  9  10  11  12  13 | Загальна площа будівлі | 2056 кв.м. |
| Площа земельної ділянки  Наявність кабінету завідуючої | 0,8 Га  1 |
| Наявність кабінету психолога | 1 |
| Наявність методичного  кабінету | 1 |
| Наявність медичного кабінету  Наявність кабінету спеціалістів  Наявність логопедичного кабінету  Наявність спортивної кімнати  Наявність музичної зали | 1  1  1  1  1 |

Відповідно до статуту та річного плану роботи, дошкільний заклад має необхідні умови для вирішення загальноосвітніх, фізкультурно-оздоровчих заходів, групи забезпечені іграшками, постійно оновлюється розвивально-ігрове середовище.

***Нормативно-правова база***

Заклад в своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Положенням про дошкільний навчальний зклад в Україні затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 2003 року № 305, Конвенцією про права дитини, іншими нормативно-правовими актами та власним Статутом, який відповідає вимогам законодавства.

Діяльність дошкільного навчального закладу направлена на виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти в Україні (нова редакція) та здійснюється за програмою «Українське дошкілля» 2017 р.

***Основні напрямки освітньої діяльності***

Зміст освітньої роботи в дошкільному навчальному закладі в 2020-2021 навчальному році відповідає основним концептуальним положенням Базового компоненту дошкільної освіти, яким визначено вимоги до рівня освіченості, розвиненості й вихованості дитини 6 (7-8) років перед її вступом до школи.

Протягом року педагогічний колектив працював в напрямку реалізації діяльнісного підходу до навчання, виховання та оздоровлення дітей шляхом використання інноваційних технологій.

Надання якісних освітніх послуг дітям їх подальша соціалізація в суспільстві, є пріоритетною в діяльності колективу садочку і зокрема мене, як керівника.

Освітній процес у ДНЗ № 28 здійснювався за напрямами роботи, які сприяли здійсненню системного підходу до формування цілісної дитячої особистості за напрямами розвитку.

# Педагогічний колектив дошкільного навчального закладу № 28 “Пролісок” у 2020-2021 навчальному році працював над виконанням основних завдань ДНЗ, при визначенні яких були враховані їх сучасність, актуальність, а саме:

* формувати здоров’язберігаючу компетентність дошкільників шляхом моделі партнерської взаємодії педагогів з батьками через використання інноваційних, інформаційно-цифрових та комунікативних технологій в навчально-виховному процесі, як основної складової дистанційного навчання вихованців;
* удосконалити роботу педагогічного колективу щодо формування еологічної свідомості та інтелектуального розвитку дітей в днз;
* забезпечити наступність у впровадженні особисто-орієнтованої моделі освіти в дошкільній та початковій ланках, спрямованої на безкризовий розвиток дітей в умовах освітньої реформи «Нова українська школа».

Усі ці завдання реалізовувались в різних формах методичної роботи: на семінарських заняттях, педрадах, на відкритих переглядах, педагогічних читаннях, вивчались під час оперативних та комплексних перевірок.

*Групи*

Дошкільний  навчальний заклад має всі необхідні умови для вирішення загальноосвітніх завдань, змістовні ігрові кімнати та зручні спальні, групи оснащені необхідними меблями та іграшками, постійно оновлюється розвивально - ігрове середовище для дітей. Створені розвиваючі зони-осередки для прояву творчості вихованців. Музична та фізкультурні зали, обладнані для проведення традиційних занять та занять з дітьми на групах з ДОП.

*Аналіз кадрового забезпечення*

ДНЗ № 28 «Пролісок» укомплектований педагогічними кадрами:

- 1 завідуюча, 1 вихователь-методист, 18 вихователів,1- фізінструктор, 2- музичних керівників, 2 вчителів-логопедів, 1 практичний психолог.

Всього: 26 педагогічних працівників.

***Управлінська діяльність***

З метою визначення рівня та вдосконалення навчально-виховного процесу адміністрацією ДНЗ № 28 були охоплені контролем усі суттєві питання. Своєчасно здійснювався попереджувальний контроль за змістом та якістю перспективного і календарного планування навчально-виховного процесу, готовністю вихователів і інших спеціалістів до робочого дня та за якістю підготовки до запланованих річним планом заходів. Проводилося комплексне вивчення стану організації життєдіяльності дошкільників раннього віку та тематичне вивчення стану організації навчально-виховного процесу з питань безпеки життєдіяльності. Результати контролю висвічувалися під час проведення педрад, виробничих нарад, методичних оперативок як з педагогічним, так і з тенічним персоналом. Глибокий аналіз давав змогу стимулювати педагогів до пошуку нестандартних цікавих рішень, що сприяло покращеню їх самооцінки та професійності.

Мої управлінські рішення та дії, як керівника ДНЗ у поточному році були спроямовані здебільшого на забезпечення працездатності колективу та виконання річних завдань, а саме:

1. комплектація штатів відповідно до затвердженого штатного розпису;
2. організація заходів з підготовки реалізації вимог навчальних програм;
3. складання бюджетного запиту на 2022 рік;
4. організація роботи щодо охоплення навчаннням дітей Південно-Західного мікрорайону;
5. організація роботи щодо відслідковування електроннної черги в ДНЗ;

Хочу зауважити, що колектив постійно працює над створенням позитивного іміджу дошкільного закладу, цьому сприяє веб-сайт закладу. Інформація, що викладається на сайт садочка розрахована впершу чергу, на батьків вихованців, а також на колег з усієї України. Фотогалерея з життя вихованців та садочка – все це сприяє відкритості ДНЗ, залученню батьків до життя їх дітей у закладі. Оскільки коронавірусна пандемія перешкоджала прямому спілкуванню з громадськістю, основне спілкування педагогічного колективу з громадськістю відбувається онлайн.

1. організація роботи зі звернення громадян є важливою складовою управління закладом. Упродовж звітнього періоду письмових звернень надійшло 52. На особистому прийомі у керівника ДНЗ було 87 осіб. Головними питаннями, порушеними під час бесід, є оформлення дитини до закладу, перебування дітей, працевлаштування;
2. організація морального та матеріального заохочення працівників, які сумлінно виконують свої обов’язки, працюють творчо, є невід’ємною складовою успішного управління закладом. Упродовж року усі педагоги отримали щорічну грошову винагороду за сумлінну працю, неодноразово нагороджувалися подяками та грамотами за старання.

Щодо удосконалення і модернізації роботи з родинами, колектив педагогів працював над формуванням свідомості батьків щодо підвищення фізичної та розумової працездатності дітей, навчання дітей жити у злагоді з довкіллям та з собою. Разом з батьками педагоги закладу навчалися уникати конфліктів, будувати стратегію розв’язання конфліктних ситуацій.

Протягом  року  контролювалась  освітньо-виховна  робота, проводився  системний  аналіз  комплектування  закладу  дітьми, своєчасно готувались документи  до  організованого початку  та  закінчення  навчального року, здійснювалась тарифікація  педагогічного персоналу .

***Методична робота***

Методична робота протягом 2020-2021 навчального року була спрямована на реалізацію підвищення професійного рівня педагогів, координації зусиль педагогічних працівників ДНЗ на вирішення конкретних педагогічних проблем, а саме: створення оптимальних умов для підвищення результативності освітньо – виховного процесу в умовах коронавірусної пандемії:

* організація професійного зростання педагогічного колективу через дистанційне спілкування, впровадження інноваційних технологій, методів та прийомів у роботі з дітьми та батьками.

Для підвищення фахового рівня педагогів в методичному кабінеті ДНЗ вихователем-методистом Шемчук Н. В. створено:

* банк даних педагогічних інноваційних технологій та передового педагогічного досвіду;
* каталоги методичної та педагогічної літератури;
* підготовлено перелік навчальної літератури рекомендованої МОН України для використання у закладах освіти у 2020-2021 н.р.;
* каталог віртуальних локацій методичної підтримки (навчальні цифрові сайти);
* перелік сучасних найбільш поширених сервісів в інтернеті;
* тематичні теки за напрямами Базового компоненту;
* конспекти занять з різних видів діяльності;
* каталог занять дистанційної освіти;
* відео-тека матеріалів проведених заходів в ДНЗ;
* створені віртуальні групи для спілкування з педагогами;
* прибано парціальну програму «Інтелектуальна мозаїка для дошкільнят»;
* каталог дитячої літератури.

Розроблено перспективний графік атестації та план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2020-2021 н.р.

Для вирішення річних завдань, у закладі були заплановані та проведені наступні форми роботи:

* педради:
* інструктивна «Про організацію роботи закладу на 2020-2021 н.р. (в умовах карантину COVID-19)»;
* тематична «Про стан організації роботи педагогів з формування здоров’язберігаючої компеитенції дошкільників в днз»;
* оціночна «Про атестацію педагогічних працівників в 2020-2021 н.р.»;
* підсумкова «Про підсмуки роботи педагогічного колективу за 2020-2021 н.р.»;
* майстер-клас: «Педагогічні родзинки» (спрямовані на обмін досвідом між вихователями та спеціалістами з ДОП);
* семінари:
* теоретичний: «Формування екологічної свідомості та екологічної культури у дошкільнят»;
* практичний: «Використаннгя педагогами цифрових технологій в освітньому процесі, взаємодія з батьками».
* освітній воркшоп «Інтелектуальна мозаїка для дітей раннього та переддошкільного віку»;
* психолого-педагогічний колоквіум: «Фізично-психологічна готовність дітей дошкільного віку до навчання в школі»; «Організація иедико-педагогічного супроводу дітей днз».
* засідання Школи вихователя-початківця;
* колективні перегляди (обмін досвідом);
* методичні оперативки.

Слід відмітити, що педагоги закладу активно приймали участь в засіданнях педагогічних рад та семінарів (93%). Результативність, ефективність та дієвість проведених форм роботи з педагогами визначалася через анкетування та тестування. Кінцевий результат діагностування педагогів показав, що їх компететність та обізнаність щодо якісного виконання річних завдань з організації навчально-виховної роботи зросла на 49%, у порівнянні з минулим роком.

У ході реалізації змісту методичної роботи в закладі упродовж року, згідно перспективного плану курсової перепідготовки , 5-ро працівників, що складає 19 % від загальної кількості педагогів (вихователь – Ільчишина Л. В., вихователь Стаднік А. М., вчитель-логопед Лохвицька О. М., вихователь, голова ПК - Поліщук С. В., музичний керівник Григорович Л. Г.) пройшли курси підвищення кваліфікації при ХОІППО. В січні місяці складено примірний перелік педагогів, які підуть в 2022 році на підвищення кваліфікації.

Керуючись перспективним планом атестації педагогічних працівників ДНЗ, в 2021 році проатестовано чергово 2 - педагогів, що складає 8 % від загальної кількості педагогів. Результати атестації слідуючі:

* підтверджено педагогічне звання «старший вихователь» та «вищу» кваліфікаційну категорію (Шемчук Н. В. – вихователь-методист);
* підтверджено педагогічне звання «Вихователь-методист» (Бронетко І. Я.. - вихователь).

Педагогічний колектив закладу у 2020 році прийняв участь в громадському проекті, у проекті «Чисте довкілля», а також приймали участь у проведенні Міжнародного заняття доброти у ІІ турі, за що отримали сертифікати.

***Якість освіти***

В закладі створено умови для повноцінного розвитку особистості дітей, їх здібностей, нахилів та обдарувань. На базі груп закладу за укладеними з батьками договорами організовано 8 груп з наданням додаткових освітніх послуг через організацію гурткової роботи в молодших, середніх та старших групах.

Надаються додаткові освітні послуги через заняття гуртків хореографія – «Грація», англійська мова «Маленькі англічани». Вартість двох додаткових послуг за розрахунками бухгалтерії становить: в молодших, середніх, старших групах - 250 грн.

Організація роботи гуртків додаткових освітніх послуг здійснюється за програмами, навчально-методичними посібниками, рекомендованими Міністерством освіти та науки України. Два рази в рік здійснюється моніторинг рівня компетенції дошкільнят.

*Наступність у роботі зі школою*

Однією з актуальних проблем розвитку українського суспільства є побудова системи безперервної освіти. Вона зумовлена необхідністю створення умов для переходу дитини з дитячого садка до школи, який є важливим етапом її життя та пов’язаний не лише зі зміною середовища розвитку, а й з проблемами, відкриття у собі нових можливостей. Усе це моживе за дотримання принципу наступності дошкільної та початкової освіти.

Починається діяльність із плану наступності у роботі ДНЗ та НВК № 6, до якого внесені спільні заходи щодо організаційно-педагогічної роботи з проблеми готовності дітей до навчання у школі, проведення занять в дошкільному та шкільному підрозділах, консультації для педагогів та батьків з метою забезпечення наступності і перспективності освітнього процесу, соціокультурної адаптації дітей старшого дошкільного віку до умов навчання в початковій школі, їх всебічного гармонійного розвитку.

Основними учасниками співпраці є, безумовно, діти, адже саме для них учителі, вихователі, психологи, логопеди, батьки забезпечують повноцінний розвиток – як інтелектуальний, фізичний та психічний.

Основними завданнями співпраці ДНЗ та НВК № 6 є:

* створення психолого-педагогінчих умов, що забезпечують сприятливий перебіг процесу адаптації першокласників до шкільного навчання (природність переходу з дитячого садка в школу);
* поліпшення підготовки до навчання в школі 5-6 річних дітей;
* поглиблення інтересу до життя в школі;
* надання допомоги в сім’ї в новій ситуації, що виникає при підготовці до навчання в школі і при вступі до школи.

У 2020-2021 році в основному спілкування з школою відбувалося у форматі онлайн. З спеціалістами школи та закладу проведення консультацій, рекомендацій батькам щодо успішної вступної кампанії дошкільнятами до школи. Під час проведення батьківських зборів для батьків у форматі онлайн залучалися психолог закладу та вчителі початкових класів школи. На жаль ряд спільних масових заходів, які планувалися провести із дітьми були непроведені, через коронавірусну пандемію.

Хочу звернути увагу присутніх, що ми щорічно аналізуємо якість підготовки дітей до школи разом з адміністрацією школи під час проведення психолого-педагогічного консиліуму, визначення подальшої роботи.

З метою виявлення рівня психологічної готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі практичним психологом

Макаренко Н. В. було проведено діагностичне дослідження готовності дітей до школи Загальна кількість обстежених дітей 80. Високий рівень мають 30 дітей (38%) ; середній рівень – 50 дітей (62%); низький рівень – 0дітей (0%).

Проведено моніторингсформованості компетенцій дошкільників на кінець 2020-2021 навчального року. Всього було обстежено 193 дитини, з них у 53 дітей сформовані компетенції повною мірою, у 82 дітей достатньо, у 51 дітей посередньо, у 6 дітей мінімально. За результатами поперднього моніторингу проаналізовано об’єктивні та суб’єктивні умови, які впливають на сформованість компетенцій в різних освітніх лініях і поставленні завдання на наступний навчальний рік.

В дошкільному закладі налагоджено роботу логопедичного пункту, де працює досвідчений вчитнль - логопед Ціліцінська Надія Леонідівна та вчитель-логопед-початківець Лохвицька Оксана Миколаївна, які роз’язують основні завдання корекційної роботи з дітьми дошкільного віку з вадами мовлення. Спеціалісти використовували різні види артотерапевтичних методик залежно від характеру мовних порушень у дітей, компенсаторних можливостей орагнізму, характеру та глибини паталогінчого стану. Зміни розвитку мовлення вихованців можна простежити у мовних картках, які оформлені на кожну дитину. Протягом року з дітьми проводилися різного виду заняття, які включили в себе усі форми корекційно-навчальної роботи. Особлива увага надається індивідуальній роботі з дітьми.

Результати роботи наступні:

У 2020-2021 н.р. кореційно-навчальною роботою було охоплено 26 дiтей з патологією мовлення різної складності:

ФФНМ, порушення звуковимови за нормального стану слуху i збереженiй iнервацiї мовленнєвого апарату – 5 дiтей;

ФФНМ, порушення вимовної сторони мовлення спричинене недостатнiстю інервацiї мовленнєвого апарату – 4 дiтей;

ЗНМ ІІІ рівня, порушення звуковимови за нормального стану слуху i збереженiй iнервацiї мовленнєвого апарату – 2 дiтей;

ЗНМ ІІІ рівня, порушення вимовної сторони мовлення спричинене недостатнiстю інервацiї мовленнєвого апарату – 14 дiтей.

ЗНМ ІІ рівня – 1 дитина;

З них перший рік навчання – 24 дiтей;

Другий рік навчання – 2 дiтей;

У дітей, які виведені з логопедичної групи стан артикуляційної моторики та мови у нормі.

У 5 дітей не автоматизований звук [ Р ], у зв’язку не відвідування дошкiльного закладу.

***Робота колективу під час карантину***

У зв’язку з епідеміологічною ситуацією, що склалася в Україні, з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) всі учасники освітнього процесу дотримувалися протиепідеміологічних вимог і рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо особливостей організації освітнього процесу в закладі освіти під час карантину.

Мною, керівником дошкільного навчального закладу було видано наказ про встановлення режиму роботи працівників закладу (педагогів і обслуговуючого персоналу), встановивши заходи з виконання працівниками освітньо - педагогічної, методичної, господарської роботи, що відповідає професійним обов’язкам працівників, визначивши особливості провадження освітнього процесу та збереження систем життєзабезпечення. В межах робочого часу, визначеного графіком, працівники закладу виконували свої професійні обов’язки на місцях здіно штатного розпису, з дітьми – очно, з батьками – в більшості - дистанційно, організовували та проводили освітній процес, складали та корегували плани професійного розвитку та самоосвіти, розробляли конспекти занять відповідно до освітньої програми тощо.

Було відзнято 27 відеозанять, зроблено 10 презентацій, 15 консультацій для батьків, 41 консультацію у додатку Viber які були розміщені на гугл диску для спільного перегляду та поширено у соціальних мережах *Viber,* Facebook, YouTube.

В умовах карантину налагоджено тісну взаємодію із батьками вихованців. Зокрема, розроблено рекомендації та проводились консультації з батьками щодо організації освітньої діяльності вдома, розпорядку дня, харчування дитини тощо. Зазначену комунікацію педагоги організовували індивідуально з дотриманням карнатинних обмежень та у форматі онлайн (спілкування у групах в соціальних мережах, мобільних додатках, за допомогою електронної пошти тощо.

Активно педагоги та батьки користувались окремим ресурсом «Вчимо і навчаємось на карантині: зміни в системі освіти» який створено Міністерством освіти і науки, на якому міститься перелік ресурсів із вправами та завданнями для дітей дошкільного віку, порадами батькам дітей, рекомендації для занять та інша корисна інформація. Ознайомитись із матеріалами можна за посиланням [http://mon-covid19.info/dytiachi-sadky](https://pedpresa.ua/goto/http:/mon-covid19.info/dytiachi-sadky).

Діяльність дошкільного навчального закладу регламентувалося планом роботи, який складається на навчальний рік (з 01 вересня до 31 травня) та оздоровчий період (01 червня до 31 серпня). Нажаль, через запровадження карантину не були проведені 100% усіх заходів за участю батьків. Але батьки були повідомлені у групи Viber завдяки звітним інформаціям педагогів.

***Організація харчування***

Харчоблок дошкільного навчального закладу № 28 розділено на зони для сирої та готової продукції, овочевий цех, мийку та роздягальню. Він обладнаний достатньою кількістю технологічного та холодильного обладнання. На харчоблоці в достатній кількості кухонний інвентар та посуд, який промаркований та використовується за призначенням. Згідно із нормами забезпечено миючими та дезинфікуючими засобами. Харчоблок закладу відповідає санітрано-гігієнічним вимогам.

*Дотримання норм харчування*

Харчування дітей в закладі є збалансованим та різноманітним. Організація дитячого харчування здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2014 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» та «Інструкції з організації харчування в дошкільних навчальних закладах», затвердженої наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я від 17.04.2006 року № 298/227 зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України МОЗУ від 26.03.2013 року за № 440/22972.

Щоденно в закладі в середньому харчується 120 дітей. Для організації раціонального харчування дітей сестрою медичною старшою Буднік Т. П. складене примірне двотижневе меню на зимово-весняний та літньо-осінній періоди. В меню передбачено різноманітність страв та їх енергетична цінність відповідно до енерговитрат дитини. На літньо-оздоровчий період передбачено вживання дошкільниками натуральних йогуртів, свіжих фруктів, соків. При приготуванні страв кухарі дотримуються правил кулінарної обробки продуктів та технології приготування страв, у тому числі дотримання санітарних вимог до продуктів харчування, їх зберігання, що забезпечує смакові якості готових страв. Фактичний вихід страв контролює сестра медична старша.

Документація з організації харчування в дошкільному закладі відповідає переліку документів Інструкції з організації харчування дітей в дошкільних закладах. Впроваджується ситема НАССР.

За 2020 рік вартість харчування складала 28 грн., 2020 року 30 грн., з них 60% батьки, 40% з місцевого бюджету.

Подальші напрямки роботи по даному питанню наступні:

* постійне інформування батьків про стан харчування;
* подальше поетапне впровадження програми НАСРР;
* консультації батьків щодо раціонального харчування.

Для виявлення дітей пільгових категорій у вересні 2020 року було складено соціальний паспорт закладу, поновлено його у січні 2021 року. Так, відповідно до чинного законодавства для 6 сімей було встановлено пільгу на 50% від плати за харчування. Також для 4 малозабезпечних сімей, 22 сімей родин АТО, та 4 сім’ї дітей з особливими освітніми потребами ствановлено пульгу 100% від плати за харчування.

Сінчук С. В. – комірник закладу, систематично та вчасно турбується про завезення якісних продуктів харчування (згідно сертифікатів якості).

Аналізує ціноутворення на продукти харчування та слідкує за термінами зберігання продуктів. Веде ділову документацію згідно інструкції «Про організацію харчування в ДНЗ».

***Медичне обслуговування***

Медичне обслуговування в ДНЗ здійснює сестра медична старша Буднік Тетяна Петрівна.

Медичний блок відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, забезпечений лікарськими засобами та обладнанням медичного призначення, де створені належні умови для якісної роботи медичного блоку.

Під постійним контролем сестри медичної перебувають:

* стан здоров’я дошкільників;
* рівень фізичного розвитку;
* рівень захворюваності дітей у дошкільному закладі.

Сестра медична здійснює систематичний нагляд за виконанням санітарних правил, режиму дня, харчування, сну, прогулянок, занять з фізкультури. Результати контролю зазначаються в книзі медико-педагогічного контролю. Велика робота проводиться по контролю здійснення профілактичних щеплень відповідно до річного та помісячного планів.

У разі необхідності сетрою медичною надається невідкладна долікарська допомога, для цього в медичному кабінеті наявна та укомплектована аптечка першої допомоги.

Уся документація з питань медичного обслуговування дітей в закладі ведеться відповідно до нормативно-правових документів.

Також в кінці місяця проводиться аналіз відвідування та захворюваності дітей.

Медико-педагогічний контроль здійснюється за наступними напрямками:

* контроль за станом здоров’я, нервово-психічного та фізичного розвитку дітей;
* контроль за розвитком рухів і фізичних якостей вихованців;
* оцінка впливу різних організаційних заходів на дитячий організм;
* нагляд за санітарно-гігієнічними умовами.

Протокли медико-педагогічного контролю за проведенням фізкультурних занять велися систематично.

Слід зазначити, що травматизму в днз небуло, окрім вуличного.

Протягом навчального року медичним працівником та адміністрацією на заняттях з фізичної культури проводилися заміри моторної щільності та тренуючого ефекту. Результати замірів свідчать про те, що моторна щільність занять у всіх вікових групах коливається у межах норми від 79% до 95%. Тренуючий ефект відповідає нормі у всіх вікових групах 139-157 уд/хв.

У кожній віковій групі за результатами обстеження вихованців спеціалістами за антропометричним вимірюванням, наявний листок здоров’я дошкільників, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід до вихованців під час фізкультурно-оздоровчої роботи.

Питання проведеної роботи по психо-фізичному розвитку дітей широко висвітлювалося на батьківських зборах та в інформаційних куточках для батьків.

У 2020-2021 н.р. середнє відвідування дітьми закладу становить:

**Захворюваність в середньому має такі показники (виправити)**

Найбільший відсоток захворюванотсі дають діти ясельної групи, що суттєво впливає на загальний відсоток відвідування, а тому на наступний рік питання захворюваності на групах ясельного віку залишається актуальною.

***Профілактика травматизму***

Створення умов щодо безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу є одним із основних завдань річного плану роботи.

З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, запобігання випадкам дитячого травматизму і загибелі дітей, дотримання порядку повідомлення та обліку нещасних випадків проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров’я дітей у дошкільному навчальному закладі, який показав, що колективом закладу проводиться певна робота з цього питання.

       У відповідності до нормативно-правових документів ведеться документація. Своєчасно було видано накази про організацію роботи, щодо запобігання дитячого травматизму в дошкільному закладі в осінній, зимовий, весняний та літній періоди, про підсумки роботи закладу щодо запобігання дитячого травматизму. Щомісячно проводився аналіз статистичних даних щодо травмування дітей під час навчально-виховного процесу, звіти своєчасно надавались до Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради.

Проводились інструктажі з працівниками з безпеки життєдіяльності дітей, охорони праці, пожежної безпеки планово та позапланово. Упродовж року розроблені пам’ятки для батьків щодо правил поведінки під час Новорічних та Різдвяних свят, проведення дозвілля та відпочинку дітей вдома.

Питання безпеки життєдіяльності дітей та запобігання усіх видів дитячого травматизму розглядалися на нарадах при завідуючій, виробничих нарадах, окремо питання травматизму дошкільників було винесено на педагогічній раді.

Під час контролю вивчалися питання, які пов’язані  з  охороною праці, профілактикою травматизму, проблемами цивільного захисту, охорони життєдіяльності  дітей, санітарних  правил  утримання  приміщень, збереження майна закладу,  та  дотримання  здорового  психологічного  клімату  в  колективі.

***Адміністративно-господарська та фінансово-господарська діяльність***

Адміністративно-господарська діяльність мене, як керівника закладу здійснювалась відповідно до річного плану роботи закладу на 2020-2021 н.р., аналізу роботи закладу за минулий рік з урахуванням виявлених проблем та потреб дошкільного закладу та була направлена на покращення матеріально-технічної бази ДНЗ. Уся діяльність персоналу регламентується наказами по ДНЗ.Всі кабінети, групові приміщення, службові приміщення і обладнання ДНЗ № 28 знаходяться в робочому стані, утримуються відповідно санітарно-гігієнічних норм, мають естетичний вигляд.

Протягом навчального року:

* здійснено часткову заміну труб теплотраси;
* замінено електрокомфорки плит на харчоблоці;
* відремонтовано пральну машину, праски та пилосмок;
* замінено лінолеумне покриття у 3 групах (1, 2, 7);
* здійснено чистку бойлера;
* закуплено посуд, меблі, гігрометри;
* часткови йремонт покриття погребу;
* закуплено канцтовари;
* проведене заземлення;
* повірено, вогнегасники, лічильники;
* забезпечено миючими та дезінфікуючими засобами усі структурні підрозділи закладу.

Відповідальною особою - заступником завідуючої з господарства Мацилепою Т. В., щоденно ведеться моніториг  використання  електроенергії  та  води, тепла, стан майна, обладнання, приміщень, території закладу. Перевитрати енергоносіїв в 2020 н.р.відсутні.

***ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ У 2020 РОЦІ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Використання коштів по дошкільному навчальному закладі №28"Пролісок" м.Хмельницького** | | | | | | |
| **за період 01.01.2020-31.12.2020 (КЕКВ 2210,2240,2220,3110)** | | | | | | |
| **Загальний фонд бюджета** | **сума, грн.** | **Спеціальний фонд бюджета** | **сума, грн.** | **Благодійні внески** | **сума, грн.** | |
| **КЕКВ 2210** | **95824,89** | **КЕКВ 2210** | **54163,9** | **КЕКВ 2210** |  | **16129,13** |  |
| Термометри безконтактні | 3900,00 | LED-лампа аварійна | 217,10 | Шпалери та супутні товари | 8322,12 | |
| АХД(дезинфікуюче) | 4910,00 | Папки, бланки, картки обліку | 1680,00 | Фарба | 528 | |
| Миючі | 32278,10 | Меблі (кухня) | 3730,00 | Сповіщувачі | 1344 | |
| Фарба | 8815,00 | Брошорувальник,USB-концентратор | 2050,00 | Лампочки | 624 | |
| Посуд | 12122,00 | Оперативна пам'ять | 720,00 | Кран кульковий | 1550,01 | |
| Канцелярське приладдя | 3154,79 | Блок живлення, клавіатура | 610,00 | Серцевина до замків | 1040 | |
| Линолеум | 21000,00 | Мережева карта | 220,00 | Буд матеріали | 2721 | |
| Рукавиці латексні, маски захисні,рушники паперові, дезинфікуюче | 9645,00 | Електроконфорки | 6300,00 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **КЕКВ 2220** | **10568,87** | Канцелярське приладдя | 2087,24 |  |  | |
| Медикаменти | 10568,87 | Матеріали для натяжної стелі | 25030,00 |  |  | |
| **КЕКВ 2240** | **31185,37** | Побутова хімія | 647,60 |  |  | |
| Послуги зв'язку | 1487,21 | Періодичні видання | 4751,72 |  |  | |
| Пожежне спостереження | 7920,00 | Бахіли, комбінезони | 494,00 |  |  | |
| Профдезінфекція | 2332,80 | Віники | 665,00 |  |  | |
| Профогляд | 16757,45 | Контейнер для батарейок | 712,00 |  |  | |
| Санітарний регламент(лабораторне дослідження води) | 228,07 | Комплект пластикових контейнерів | 1067,00 |  |  | |
| Послуги по електровимірах (заземлення) | 1199,84 | Кран кульковий | 1096,20 |  |  | |
| Чистка болерів | 1260,00 | Гігрометр 2 шт | 238,00 |  |  | |
|  |  | Засувка | 1848,00 |  |  | |
|  |  | **КЕКВ 2220** | **700,00** |  |  | |
|  |  | Медикаменти | 700,00 |  |  | |
|  |  | **КЕКВ 2240** | **20665,96** |  |  | |
|  |  | Заправка картриджа | 1240,00 |  |  | |
|  |  | Послуги зв'язку | 936,77 |  |  | |
|  |  | Послуги навчання НАСРР | 1500,00 |  |  | |
|  |  | Послуги інтернету | 2040,00 |  |  | |
|  |  | Технічне обслуговування програми АС-Зарплата | 5100,00 |  |  | |
|  |  | Профогляд | 1221,26 |  |  | |
|  |  | Послуги по електровимірах (заземлення) | 190,00 |  |  | |
|  |  | Технічне обслуговування програми МЕDOC | 1200,00 |  |  | |
|  |  | Електронні підписи | 498,00 |  |  | |
|  |  | Повірка лічильника | 558,12 |  |  | |
|  |  | Повірка вогнегасників | 1509,00 |  |  | |
|  |  | Послуги з навчання | 800,00 |  |  | |
|  |  | Ремонт пральних машин | 3400,00 |  |  | |
|  |  | Заміна сповіщувачів | 396,00 |  |  | |
|  |  | Переробка гілля | 76,81 |  |  | |
|  |  | **КЕКВ 3110** | **7999,00** |  |  | |
|  |  | Пральна машина | 7999,00 |  |  | |
| **ВСЬОГО** | **137579,13** |  | **83528,82** |  | **16129,13** | |

***Висновок***

Підводячи підсумок вище викладеного, вважаю, що всі поставлені перед колективом завдання – виконані, а проведена робота може бути оцінена задовільно.

Керуючись Законами  України « Про освіту», « Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, інструктивно-методичних рекомендацій МО України, річного плану ДНЗ № 28, завдячуючи злагодженій роботі колективу у дошкільному навчальному закладі створені сприятливі умови для розвитку, виховання та навчання дітей, коли в центрі всього стоїть дитина, її права та законні інтереси.

За підсумками роботи колективу упродовж навчального року  можна зазначити, що поставлені завдання в цілому виконано.

Дякую за увагу!